

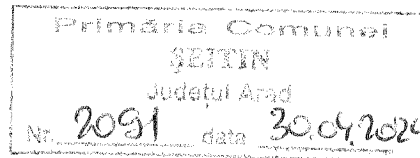
ROMÂNIA



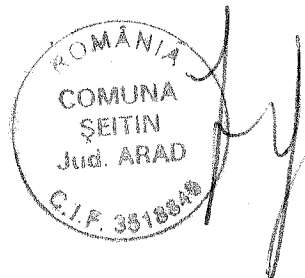
JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITIN

Șeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seit.ro

PRIMARUL



Avizează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
ILIE FLORIN MĂRIENUȚIU



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre;
- referatul de aprobare la proiectul de hotărâre;
- raportul de specialitate;
- Referatul înaintat de Compartimentul Asistență Socială;
- documentul privind convocarea Consiliului Local al Comunei Șeitin;
- procesul verbal încheiat cu ocazia convocării Consiliului Local al Comunei Șeitin în ședință;
- prevederile Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șeitin pentru perioada 2020 – 2025, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Șeitin nr. 7/29 ianuarie 2020, privind aprobarea Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șeitin pentru perioada 2020 – 2025;
- dispozițiile art. 112 alin. (3) lit. (b) și ale art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (2) lit. a) și b), ale art. 4 și ale art. 5 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare;
- dispozițiile art. 129 alin. (2) lit. d) și ale alin. (7) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările

ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITIN

Șeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seitin.ro

PRIMARUL

- ulterioare;
- avizul Comisiei de specialitate din domeniul buget – finanțe, de pe lângă Consiliul Local al Comunei Șeitin;
 - avizul Comisiei de specialitate din domeniul juridic, de pe lângă Consiliul Local al Comunei Șeitin;
 - avizul Comisiei de specialitate din domeniul sănătății, culturii, educației și sportului, protecția mediului și culte, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanismului, de pe lângă Consiliul Local al Comunei Șeitin;
 - votul „pentru” a ___ consilieri, din cei 13 în funcție, fiind prezenți ___ consilieri
- În temeiul drepturilor conferite prin art. 136 alin. (1), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul Comunei Șeitin propune:

Consiliului Local al Comunei Șeitin următoarele:

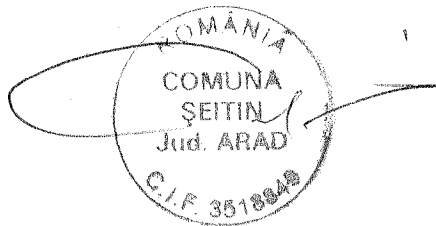
Art. 1. – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei, se încredințează Compartimentul Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Șeitin.

Art. 3. – Prezenta hotărâre prin grija Compartimentului Registratură, Relații cu Publicul și Arhivă se va aduce la cunoștință publică conform dispozițiilor legale și se comunică către:

- a) Primarul Comunei Șeitin;
- b) Instutia Prefectului - Județul Arad;
- c) APL Șeitin.

Inițiator,
PRIMAR
MIRCEA SABIN TOTOREAN



Proiectul de hotărâre nr. 26

30 / APRILIE / 2024.

ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITIN

Șeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seit.ro

PRIMARUL

Nr. 7092

Data 30.04.2024

REFERAT DE APROBARE

al

proiectului de hotărâre

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024

Onorat Consiliu,

Având în vedere:

Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2023, inițiat de mine, cu planul anual anexat proiectului,

Referatul înaintat de Compartimentul Asistență Socială,

Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șeitin pentru perioada 2020 – 2025, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Șeitin nr. 7/29 ianuarie 2020, privind aprobarea Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șeitin pentru perioada 2020 – 2025

Dispozițiile art. 112 alin. (3) lit. (b) și ale art.118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 3 alin. (2) lit. a) și b), ale art. 4 și ale art. 5 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare, dispoziții legale care prevăd în concluzie că în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, **autoritățile administrației publice locale au obligația de elaborare a planurilor anuale de acțiune** privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare. Planurile

ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITIN

Șeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seit.ro

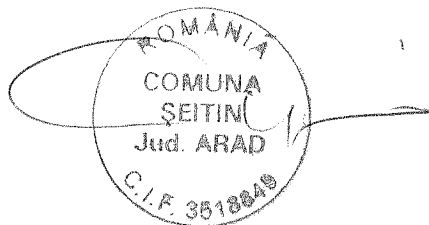
PRIMARUL

anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, luând totodată în considerare prevederile Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șeitin pentru perioada 2020 – 2025, aprobată de consiliu,

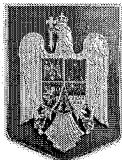
Cu sprijinul secretarului general, am întocmit Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024, cu planul anual anexat la proiect, proiect pe care în temeiul art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îl supun spre aprobare Consiliului, și astfel, prin hotărâre să se probe de către Consiliul Local al Comunei Șeitin, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024, atașat în Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre, anexă ce va face parte integrantă din hotărâre după adoptare.

Cu stimă,

PRIMAR,
Mircea Sabin TOTOREAN



ROMÂNIA



JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITIN

Șeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seit.ro

PRIMĂRIA
COMPARTIMENTUL
JURIDIC

Nr. 2093

Data 30.04.2024

R A P O R T

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024

În ce privește Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024, inițiat de domnul primar, și ținând cont totodată de Referatul înaintat de Compartimentul Asistență Socială,

Luând în considerare Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Șeitin pentru perioada 2020 – 2025, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Șeitin nr. 7/29 ianuarie 2020, precum și dispozițiile art. 112 alin. (3) lit. (b) și ale art.118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 3 alin. (2) lit. a) și b), ale art. 4 și ale art. 5 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare, dispoziții legale care prevăd în concluzie că în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au obligația de elaborare a planurilor anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, acestea trebuind elaborate de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, consider oportun proiectul de hotărâre, propunerea domnului primar fiind întemeiată, încadrându-se în sfera legală aplicabilă domeniului, proiectul întrunind condițiile de legalitate și oportunitate.

Cu respect,

CONSILIER JURIDIC,
Mihail Gavril POPA

JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITINȘeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seitn.roPRIMĂRIA
COMPARTIMENTUL
ASISTENȚĂ SOCIALĂNr. 1824Data 16.09.2024

REFERAT

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024

Având în vedere dispozițiile art. 112 alin. (3) lit. (b) și ale art.118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 3 alin. (2) lit. a) și b), ale art. 4 și ale art. 5 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare, dispoziții legale care prevăd în concluzie că în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, **autoritățile administrației publice locale au obligația de elaborare a planurilor anuale de acțiune** privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare. Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, luând totodată în considerare **prevederile Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Șeitin pentru perioada 2020 – 2025**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Șeitin nr. 7/29 ianuarie 2020, față de cele arătate mai sus, **propun** adoptarea de către Consiliul Local al Comunei Șeitin a unei hotărâri în acest sens, de **aprobare a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024**, respectiv inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Șeitin pentru anul 2024.

INSPECTOR,
Adriana Mihaela DRULA

P.S. CU TITLU INFORMATIV, MAI JOS, DISPOZIȚII LEGALE DE REFERINȚĂ.

1. Dispozițiile art. 112 alin. (3) lit. (b) și ale art.118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare:



JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITIN

Șeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seitin.ro

PRIMĂRIA

COMPARTIMENTUL
ASISTENȚĂ SOCIALĂ

b) în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

Art. 118. - (1) Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, respectiv în cea a municipiului București, pentru sectoarele de la nivelul capitalei.

(2) Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare.

(3) Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean, respectiv Consiliului General al Municipiului București.

(4) Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate de consiliile județene, de consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, precum și de Consiliul General al Municipiului București, anterior supunerii acestora spre aprobare prin hotărâre a consiliului județean/consiliului local al sectorului/consiliului general al capitalei, se transmit pentru consultare comisiilor teritoriale de incluziune socială.

2. Prevederile art. 3 alin. (2) lit. a) și b), ale art. 4 și ale art. 5 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare:

Art. 3. - (2) Atribuțiile Compartimentului în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicarea acesteia;

b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

Art. 4. - (1) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

(2) Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i).

(3) Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartiment, fie prin contractarea unor



JUDEȚUL ARAD
COMUNA ȘEITIN

Șeitin, str. Revoluției, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/415114, fax 0257/415202,
e-mail: primaria@seit.ro

PRIMĂRIA

COMPARTIMENTUL
ASISTENȚĂ SOCIALĂ

servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependentă sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

Art. 5. - (1) Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprii, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

(2) Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la alin. (1), planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

(3) Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

(4) La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrativ-teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.

(5) Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local, a planului anual de acțiune, Compartimentul îl transmite spre consultare consiliului județean.

(6) În situația în care planul anual de acțiune prevede și înființarea de servicii sociale de interes intercomunitar, prin participarea și a altor autorități ale administrației publice locale, planul anual de acțiune se transmite spre consultare și acestor autorități.

U.A.T. ȘEITIN
NR. 54/08.01.2024

**Propunere Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului Local Șeitin, pentru Anul 2024**

Având în vedere:

- 1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului Arad 2021-2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 415/21.12.2021.**
- 2. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Arad 2019-2023, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Municipal Arad nr. 306/11.06.2019.**
- 3. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a orașului Curtici, județul Arad, pentru perioada 2018-2025, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Curtici nr. 202/27.09.2018**
- 4. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Livada, nr. 57/2019.**

A. Componenta FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE COPIILOR:

Direcția de acțiune:

1. Sustinerea unei dinamici proactive în procesul de mentinere a unității familiei

Obiective Operaționale:

- a.) Prevenirea instituționalizării persoanelor vulnerabile social și participarea activă a acestora la viața socială.
- b.) Susținerea independenței persoanei și depășirii unor situații de dificultate pentru persoanele aflate în risc de social.
- c.) Aplicarea politicilor de protecție și promovare a drepturilor persoanelor cu handicap și acordarea beneficiilor de asistență socială.
- d.) Creșterea gradului de incluziune socială pentru persoanele adulte vulnerabile social.
- e.) Creșterea gradului de ocupare profesională a persoanelor vulnerabile social.

Direcția de acțiune:

2. Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială (copiii străzii, copiii delincvenți, copiii cu dizabilități, HIV/SIDA și boli cronice grave/terminale

Obiective Operaționale:

- a.) Consolidarea capacităților parentale în procesul de creștere, îngrijire și educare al copilului, cu dizabilități.
- b.) Creșterea gradului de conștientizare în domeniul prevenirii violenței asupra copilului și a violenței domestice.
- c.) Întărirea capacității serviciilor de sprijin pentru victimele infracțiunilor, violenței domestice și de gen.
- d.) Asigurarea proximității serviciilor sociale care limitează perpetuarea unor situații ce pun în pericol integritatea dezvoltării armonioase a copiilor.
- e.) Îmbunătățirea serviciilor specializate pentru copiii care au săvârșit o faptă prevăzută de legea penală și care nu răspund penal.
- f.) Îmbunătățirea serviciilor specializate pentru copiii traficați, migrați și repatriați

Direcția de acțiune:

3. Protecția specială a copiilor și tinerilor într-un mediu cât mai apropiat de cel familial.

Obiective Operaționale:

- a.) Întărirea capacității de evaluare și identificare a copiilor aparținând grupurilor vulnerabile.
- b.) Prevenirea instituționalizării și accelerarea tranziției de la servicii de îngrijire rezidențiale la servicii comunitare prin dezvoltarea serviciilor de tip familial destinate copilului separat de familie.
- c.) Îmbunătățirea sau menținerea implementării standardelor de calitate pentru copiii care beneficiază de îngrijire prin măsuri de protecție specială.
- d.) Creșterea nivelului de informare și responsabilizarea al părinților cu privire la creșterea, îngrijirea și educarea copilului.
- e.) Asigurarea proximității serviciilor sociale care limitează perpetuarea unor situații ce pun în pericol integritatea dezvoltării armonioase a victimei violenței domestice.
- f.) Asigurarea ocrotirii părintești a copilului separat de familia sa firească și crearea unui climat de familie corespunzător creșterii și educării sale.
- g.) Creșterea calității serviciilor de asistență specializată prin asigurarea serviciilor de management de caz.

- h.) Dezvoltarea serviciilor de facilitare a tranziției către viața independentă prin dezvoltarea competențelor tinerilor și a consolidării serviciilor care facilitează integrarea socială la ieșirea din sistem.
- i.) Creșterea gradului de integrare a copiilor în familie prin creșterea gradului de implicare a părinților și/sau, după caz a persoanelor importante pentru copil în viața acestuia.
- j.) Aplicarea politicilor de protecție și promovare a drepturilor copiilor cu handicap și acordarea beneficiilor de asistență socială.

B. Componenta FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE PERSOANELOR ADULTE VULNERABILE DIN PUNCT DE VEDERE SOCIAL:

Direcția de acțiune:

1. Promovarea integrării socio-profesionale a persoanelor vulnerabile social ca cetățeni activi în măsură de a-și controla viața

Obiective Operaționale:

- a.) Prevenirea instituționalizării persoanelor vulnerabile social și participarea activă a acestora la viața socială.
- b.) Susținerea independenței persoanei și depășirii unor situații de dificultate pentru persoanele aflate în risc de social.
- c.) Aplicarea politicilor de protecție și promovare a drepturilor persoanelor cu handicap și acordarea beneficiilor de asistență socială.
- d.) Creșterea gradului de incluziune socială pentru persoanele adulte vulnerabile social.
- e.) Creșterea gradului de ocupare profesională a persoanelor vulnerabile social.

Direcția de acțiune:

2. Responsabilizarea comunităților locale în vederea implicării în procesul de integrare socială a persoanelor vulnerabile social

Obiective Operaționale:

- a.) Creșterea gradului de comunicare și colaborare instituțională și interinstituțională.
- b.) Promovarea la nivelul comunităților locale a unei imagini pozitive a persoanelor vulnerabile din punct de vedere social.

C. Componenta ÎMBUNĂTĂȚIREA CAPACITĂȚII ORGANIZAȚIONALE A FURNIZORILOR DE SERVICIILOR SOCIALE:

Direcția de acțiune:

Dezvoltarea instituțională susținută în vederea creșterii calității serviciilor sociale oferite

Obiective Operaționale:

- a.) Promovarea consolidării dezvoltării rețelei de servicii sociale.
- b.) Îmbunătățirea sistemului de monitorizare a copiilor și persoanelor adulte aflate în sistemul de protecție și în situații de risc.
- c.) Susținerea activităților de voluntariat în furnizarea serviciilor sociale.
- d.) Accesibilizarea informației publice pentru toți cetățenii în domeniul promovării drepturilor copiilor și persoanelor adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor oferite acestora de către furnizorii de servicii sociale.
- e.) Susținerea calității serviciilor prin implementarea unui management eficient.
- f.) Dezvoltarea parteneriatelor public-public, privat-privat și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale.
- g.) Asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale în contextul Covid-19 sau a altor situații speciale.
- h.) Limitarea efectelor crizei (pandemie) asupra adâncirii sărăciei.
- i.) Asigurarea protecției și securității copiilor și a persoanelor vulnerabile în situații de risc, urgențe umanitare și dezastre natural.
- j.) Promovarea unui trai independent în comunitate prin dezvoltarea de servicii sociale și creșterea accesului grupurilor vulnerabile la acestea prin finanțarea din bugetele publice și fonduri cu finanțare nerambursabilă.
- k.) Creșterea calității serviciilor sociale prin dezvoltarea înființarea și diversificarea serviciilor sociale.
- l.) Creșterea gradului de implementare a legislației privind serviciile sociale la nivel local.
- m.) Promovarea participării sociale și economice a grupurilor vulnerabile.
- n.) Susținerea implementării Programului național de sprijinire a SPAS în implementarea atribuției de inițiere și coordonare a măsurilor pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale prevăzută de Legea asistenței sociale nr.292/2011, de legile speciale și de strategii.
- o.) Întărirea capacității de evaluare și identificare a copiilor și a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile.

- p.) Îmbunătățirea evaluării modalității de furnizare de servicii de asistență socială.
- q.) Susținerea implementării Programului național de sprijinire a SPAS în implementarea atribuției de inițiere și coordonare a măsurilor pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale prevăzută de Legea asistenței sociale nr.292/2011, de legile speciale și de strategii.
- r.) Întărirea capacității de evaluare și identificare a copiilor și a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile.
- s.) Îmbunătățirea evaluării modalității de furnizare de servicii de asistență socială.

2. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „ Copii protejați, România sigură” pentru perioada 2022-2027, aflată în consultare publică.

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.
2. Reducerea sărăciei și excluziunii sociale în rândul copiilor
3. Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice digitale în condiții de siguranță
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor pe bază de dovezi

3.Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490 din 06.04.2022

Obiectiv general al strategiei este asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Cele opt domenii prioritare, bazate pe drepturi sunt:

accesibilitate și mobilitate; protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități; ocupare; protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare; viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice; educație; sănătate și participare politică și publică.

Prin Planul operațional privind implementarea Strategiei 2022-2027 sunt stabilite obiective specifice și indicatori pentru fiecare dintre domeniile prioritare și sunt detaliate seturile de măsuri necesare pentru realizarea lor, termenele de realizare, instituțiile responsabile de implementare și resursele financiare.

4.Strategia Națională pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale "SINERGIE" 2021- 2030 și Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale "SINERGIE" 2021-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 592 din 27.05.2021

Directiile strategice prevăzute în strategie sunt:

DS1 Informarea și pregătirea membrilor comunităților și a partenerilor sociali în scopul realizării prevenirii primare prin sprijinirea educației la toate nivelurile, a evenimentelor de informare, a instruirilor/formărilor continue specifice, dezvoltarea inițiativelor Uniunii Europene, facilitarea informării prin mijloace inovative, inclusiv prin mijloace electronice și utilizarea resurselor mass-media

DS2 Pregătirea și instruirea reprezentanților administrației publice centrale și locale, a tuturor profesioniștilor cu atribuții în domeniu în scopul întăririi capacității instituționale și a capacității de intervenție pentru realizarea prevenirii secundare și terțiare și a măsurilor de sprijin și protecție pentru victimele violenței sexuale. Includerea acestui subiect în strategiile și programele de dezvoltare regională, județeană și locală

DS3 Întărirea colaborării și consolidarea parteneriatelor interinstituționale în scopul abordării integrate și formulării unui răspuns adecvat la problematica violenței sexuale prin diferite mijloace, inclusiv prin elaborarea și implementarea în parteneriat a unor acțiuni și/sau programe/proiecte specifice

DS4 Promovarea perspectivei de gen la toate nivelurile și în toate tipurile de intervenții în abordarea violenței sexuale ca formă a violenței de gen, includerea unor măsuri concrete în strategiile județene și locale

DS5 Cunoașterea și cuantificarea reală a fenomenului violenței sexuale (date statistice relevante și actualizate, analize, studii, cercetări sociologice, studii psihologice, studii și lucrări de criminologie/criminalistică), identificarea și preluarea exemplelor de bună practică din alte state și dezvoltarea cooperării bilaterale/multilaterale în vederea realizării transferului de know-how

DS6 Îmbunătățirea capacității de monitorizare/evaluare/ raportare a Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale „SINERGIE” 2021-2030

5.Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/30.03.2022.

Obiectivul general al strategiei este **reducerea cu cel puțin 7%, față de anul 2020**, a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială, până în anul 2027.

Măsurile vizate în acest sens sunt grupate pe 4 obiective strategice.

1. Asigurarea unui trai decent pentru toți și combaterea situațiilor tranzitorii de sărăcie a resurselor pentru ca acestea să nu se transforme în probleme structurale de sărăcie și excluziune socială;
2. Investiții sociale și intervenții directe asupra principalelor cauze de transmitere a sărăciei pe mai multe generații.
3. Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane.
4. Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea măsurilor luate.

6. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1251/23.12.2022

Obiectivul general al strategiei urmărește creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente

Obiectivele specifice prevăzute în strategie sunt:

- a. Consolidarea managementului serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă
- b. Asigurarea unui continuum al serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale
- c. Asigurarea finanțării durabile a serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă
- d. Îmbunătățirea calității serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă
- e. Consolidarea forței de muncă pentru ILD pentru persoanele în vârstă
- f. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice.

7.Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare pentru perioada 2022-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1543/19.12.2022

Strategia dezinstituționalizării aduce schimbări majore prin 6 direcții de acțiune cu impact asupra sistemului de protecție a persoanelor cu dizabilități, având în vedere că furnizarea serviciilor sociale se va orienta spre comunitate și nu spre instituții rezidențiale:

1. coordonarea procesului de dezinstituționalizare la nivel național, județean și local și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități;
2. asigurarea abordării centrate pe persoană a tranziției la viața independentă și integrare în comunitate;
3. dezvoltarea serviciilor în comunitate pentru viața independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea instituționalizării;
4. pregătirea și motivarea personalului care lucrează cu și pentru aceste persoane;
5. asigurarea suportului pentru familie în vederea susținerii vieții independente în comunitate;
6. conștientizarea societății în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanelor cu dizabilități.

8.Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2021-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022

Strategia Națională privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice a continuat politicile de promovare și implementare a principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în toate domeniile vieții sociale ale strategiilor anterioare, fiind menținuți cei doi piloni distincți: **Pilonul I Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați și Pilonul II Prevenirea și combaterea violenței domestice**

Pilonul I - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați are structurate obiective generale și specifice pe arii de intervenție:

Aria de intervenție: Educație

Obiectivul general: Prevenirea și combaterea stereotipurilor și prejudecăților de gen din sistemul de învățământ.

Aria de intervenție: Sănătate

Obiectivul general: Creșterea gradului de accesare a serviciilor de sănătate pentru femei și bărbați

Aria de intervenție : Piața muncii

Obiectivul general: Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați pe piața muncii, în special în ceea ce privește rata de ocupare, veniturile și domeniile de ocupare

Aria de intervenție: Echilibrul dintre viața profesională și cea privată

Obiectivul general: Creșterea gradului de acordare a serviciilor destinate tuturor persoanelor active pe piața muncii pentru echilibrarea muncii și a vieții private.

Aria de intervenție : Participarea la decizie

Obiectivul general: Participarea echilibrată a femeilor și bărbaților la procesul de decizie în viața publică și politică.

Aria de intervenție : Abordarea integratoare de gen

Obiectivul general: Îmbunătățirea procesului de elaborare și implementare a politicilor publice folosind abordarea integratoare de gen.

Aria de intervenție : Monitorizare

Obiectivul general: Raportarea gradului de implementare a activităților asumate în cadrul Pilonului Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați.

Pilonul II - Prevenirea și combaterea violenței domestice și a violenței împotriva femeilor

Obiectivul general: Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată

Obiectivele specifice:

- i. Dezvoltarea unui sistem unitar de servicii destinate protecției efective a victimelor violenței domestice și violenței împotriva femeilor, precum și a drepturilor acestora.
- ii. Întărirea capacității de intervenție a polițiștilor în domeniul violenței domestice, în sensul asigurării unor soluții tehnice moderne pentru probarea eficientă a faptelor de violență domestică.
- iii. Asigurarea prevenirii violenței domestice și violenței împotriva femeilor, ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile, printr-o abordare sensibilă la diferențele culturale și de vârstă.
- iv. Combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale.
- v. Formarea/ instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței împotriva femeilor în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.
- vi. Cunoașterea și cuantificarea reală a fenomenului violenței domestice
- vii. Continuarea procesului de consolidare a legislației naționale în domeniul violenței domestice și a violenței împotriva femeilor.
- viii. Monitorizare.

9. Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2021—2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 560 din 28.04.2022.

Obiectivele prevăzute în strategie sunt:

1. Îmbunătățirea condițiilor de locuire și a infrastructurii în comunitățile vulnerabile cu rome;
2. Asigurarea accesului cetățenilor români de etnie romă la educație inclusivă de calitate;
3. Creșterea gradului de ocupare a romilor în concordanță cu cerințele pieței, în sensul evoluției profesionale a acestora;
4. Îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile de rome;
5. Susținerea cercetării, conservării și promovării patrimoniului cultural rom și al identității rome

10. Strategia națională de reintegrare socială a persoanelor private de libertate 2020 – 2024, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 430 din 27 mai 2020;

Obiectivele strategice prevăzute sunt:

1. Dezvoltarea capacității instituționale și interinstituționale în domeniul reintegrării sociale a persoanelor private de libertate
2. Creșterea eficienței și eficacității intervenției specializate derulate în perioada de executare a sancțiunilor privative de libertate
3. Facilitarea asistenței postdetenție la nivel sistemic

11. Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și Planul de acțiune pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1247/23.12.2022

Strategia națională are ca obiectiv general creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor fără adăpost prin asigurarea unei protecții sociale adecvate nevoilor lor, pe baza analizelor efectuate fiind definite și patru obiective specifice, fiecare dintre acestea cu direcții de acțiune pentru care au fost dezvoltate măsuri și acțiuni, care acoperă trei paliere: prevenție, intervenție și post-intervenție.

Cele patru obiective specifice sunt:

- prevenirea accentuării fenomenului la nivel național;
- asigurarea intervenției adecvate, multidisciplinare și integrate în vederea incluziunii sociale a acestor persoane;
- prevenirea recăderilor post-intervenție;
- îmbunătățirea coordonării politicilor în plan național/local cu privire la grupul țintă.

Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei stabilește rezultatele, indicatorii de performanță, responsabilitățile, perioadele de implementare și sursele de finanțare a măsurilor identificate pentru direcțiile de acțiune aferente obiectivelor specifice identificate.

3. Programe de interes național:

Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități”;

Hotărârea Guvernului nr. 793/2020 privind “Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate” și pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea Programului de Interes Național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități “Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități” – Sesiunea 7.

Hotărârea Guvernului nr. 435/30.03.2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice

4. Acord de cooperare/ parteneriat

a. Public-public:

- Convenție de colaborare nr. 42.845/18.12.2018 între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad și Primăria Comunei Șeitin
- Convenția de colaborarea nr. 5528/12.09.2019 între Primăria orașului Nădlac și Primăria Comunei Șeitin;
- Convenția de colaborarea nr. 2513/09.07.2019 între Primăria Șeitin și Primăria Semlac
- Convenția de colaborarea nr. 3014/21.08.2019 între Primăria Șeitin și Direcția De Asistența Sociala Nadlac
- Convenția de colaborarea nr. 3016/21.08.2019 între Primăria Șeitin și Primăria Peregu-Mare
- Convenția de colaborarea nr. 3017/21.09.2019 între Primăria Șeitin și Școala Generala Stefan Bozian Seitin
- Convenția de colaborarea nr. 3013/21.08.2019 între Primăria Șeitin și Postul De Politie Seitin.

a. Public-privat

- Convenția de colaborarea nr. 3009/21.09.2019 între Primăria Șeitin și Cabinet Medical Individual Sc. Notingher Med Srl ;
- Convenția de colaborarea nr. 3007/21.08.2019 între Primăria Șeitin și Cabinet Medical Individual Dr. Mihut Georgeta ;
- Convenția de colaborarea nr. 3011/21.08.2019 între Primăria Șeitin și Parohia Greco-Catolică Șeitin;
- Convenția de colaborarea nr. 3012/21.08.2019 între Primăria Șeitin și Parohia Ortodoxă Șeitin;

b. Contracte prestări servicii sociale

5. Consultarea privind propunerile în vederea elaborării planului anual de acțiune privind serviciile sociale, împreună cu furnizorii publici și privați de servicii sociale consemnată în procesul verbal nr. 10.125/ 02.03.2023.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Arad cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – **capitolul I**;
 2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – **capitolul II**;
 3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – **capitolul III**
-

CAP. I

**Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale
A. Serviciile sociale existente la nivel local/județean**

UAT

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului i serviciilor sociale*	Denumirea serviciu social	Capacitate	Grad ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				Alte surse
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL									

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nivel local (UAT)

Nr. Crt.	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate / clădire / spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse a fi înființate				Justificare
				Nr. beneficiari / zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total												

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare/indicatori propuși:

Contracte propuse spre a fi încheiate:

Contracte aflate în derulare:

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare -
 - a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;
 - c) bugetul estimat al programului de contractare.

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale DA
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local - DA
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. DA
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale. - se actualizează cel puțin lunar DA
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia . - se actualizează lunar NU
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/ coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/ tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/ anual DA
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual NU
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial NU
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi și se afișează la
3. Telefonul verde NU
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. NU.
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență social DA
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. DA
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare

și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. DA

8. Mesaje de interes public transmise prin presă DA

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. **Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:**

a) cursuri de perfecționare

	PROPUNERI 2024	
	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate furnizori publici	1	
Personalul de specialitate furnizori privați		

b) cursuri de calificare

	PROPUNERI 2024	
	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate furnizori publici	1	
Personalul de specialitate furnizori privați		

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

- din centrele furnizorilor publici vor fi instruiți persoane, bugetul estimat lei.

- din centrele furnizorilor privați vor fi instruiți angajați, bugetul estimat pentru instruire este de lei.

c.2. asistenți personali : 26

- de asistenți personali vor fi instruiți, bugetul estimat pentru instruire este de 6000 lei

c.3. îngrijitori informali:-

- îngrijitori informali vor fi instruiți, bugetul estimat pentru instruire este de 0 lei.

c.4. voluntari: -

Indicatori propuși:

Tematica sesiunilor de instruire:

d) **organizarea de întâlniri de tip peer review**, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.

Teme de interes	Propuneri 2024	
	Număr de persoane	Buget estimat
Număr de întâlniri de supervizare		

e) **participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;**

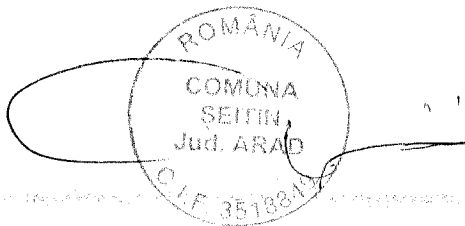
f) **alte:** Nu este cazul

2. **Încheierea de contracte de supervizare profesională/ Revizuirea fișelor de post** în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) furnizori publici vor încheia contracte de supervizare profesională și pentru asistenți sociali se vor revizui fișele de post, buget estimat lei
- b) furnizor public va încheia contracte de supervizare profesională, pentru psihologi și se vor revizui fișele de post.
- c) pentru alte categorii profesionale furnizor public va revizui fișele de post pentru de angajați.
- d) furnizor public va încheia contracte de supervizare profesională în ceea ce privește structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului – furnizor public
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului- furnizor public

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

PRIMAR
TOTOREAN MIRCEA SABIN



INSPECTOR
DRULA ADRIANA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Drula".